



Ambito Territoriale Sociale n. 15

Appignano-Corridonia-Macerata-Mogliano-Montecassiano-Petriolo-Pollenza-Treia-Urbisaglia
ENTE CAPOFILA: COMUNE DI MACERATA

GUIDA ALLA COMPILAZIONE

della domanda di accesso all'Avviso Pubblico per l'intervento "Assegno di cura 2025".



Ambito Territoriale Sociale n. 15

Appignano-Corridonia-Macerata-Mogliano-Montecassiano-Petriolo-Pollenza-Treia-Urbisaglia
ENTE CAPOFILIA: COMUNE DI MACERATA

Introduzione

La presente guida, descrive la procedura telematica per la presentazione delle domande di accesso all'Avviso pubblico "Assegno di Cura 2025". Il contributo economico è finalizzato a sostenere gli anziani che permangono nel proprio contesto di vita assistiti da propri familiari, anche non conviventi o da assistenti familiari in possesso di regolare contratto di lavoro.

Prima di iniziare

Suggerimenti da tenere in considerazione prima di iniziare:



Per compilare la domanda è consigliato utilizzare come browser **Google Chrome** ma è possibile accedere da qualsiasi altro browser di navigazione internet



È possibile avvalersi, oltre che del normale computer, anche di smartphone o tablet con sistema **Android/iOS**



Per visualizzare correttamente il modulo di domanda generato dal sistema è necessario avere installato Adobe Acrobat Reader



Prima di proseguire con la compilazione si **consiglia di leggere attentamente l'Avviso Pubblico per verificare di possedere i requisiti previsti** e di avere a portata di mano tutti i documenti necessari per inserire con precisione gli elementi indispensabili per l'inoltro on line della domanda.



Ambito Territoriale Sociale n. 15

Appignano-Corridonia-Macerata-Mogliano-Montecassiano-Petriolo-Pollenza-Treia-Urbisaglia
ENTE CAPOFILIA: COMUNE DI MACERATA

Procedura di inserimento della domanda

Per la compilazione della domanda di partecipazione all'avviso pubblico Assegno di Cura 2024 digitare nel motore di ricerca: <https://sociali.comune.macerata.it/sicare/benvenuto.php> e cliccare una sola volta sul link per accedere al modulo di compilazione della domanda.

Oppure

Inquadrare il seguente **QR Code**



presente nell'Avviso pubblico Assegno di Cura 2025

Chi può presentare la domanda

La domanda può essere presentata:

- a) **familiari** o soggetti delegati dalla persona anziana;
- b) **soggetto incaricato alla tutela dell'anziano** in caso di incapacità temporanea o permanente (amministratore di sostegno, tutore, curatore);
- c) **l'anziano stesso** quando è in grado di determinare e gestire le decisioni che riguardano la propria assistenza e la propria vita. In questo caso il richiedente coinciderà con il beneficiario.

Il sistema apre la schermata contenente i campi necessari per **l'autenticazione tramite credenziali SPID**.



Ambito Territoriale Sociale n. 15

Appignano-Corridonia-Macerata-Mogliano-Montecassiano-Petriolo-Pollenza-Treia-Urbisaglia
ENTE CAPOFILIA: COMUNE DI MACERATA

macerata:...

ATS 15

SERVIZI ONLINE

i Benvenuto nel portale dei servizi online del ATS 15

Puoi accedere all'Area Riservata:

- per effettuare domanda di iscrizione on-line ai servizi
- per consultare le istanze inviate
- per inviare o ricevere comunicazioni
- per effettuare i pagamenti
- per consultare l'estratto conto

AREA RISERVATA

ACCEDE CON SPID

Entra con CNS / TS-CNS / CIE

LA CARTA NAZIONALE DEI SERVIZI (CNS) È UNA SMART CARD PER ACCEDERE AI SERVIZI ONLINE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE SU TUTTO IL TERRITORIO NAZIONALE. LA TS-CNS OLTRE AI SERVIZI SANITARI NORMALMENTE OFFERTI DALLA TESSERA SANITARIA PERMETTE L'ACCESSO AI SERVIZI IN RETE OFFERTI DALLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE IN ASSOLUTA SICUREZZA E NEL RISPETTO DELLA PRIVACY. PER USARE LA TESSERA SANITARIA COME CNS ED ACCEDERE AI SERVIZI PUBBLICI ON-LINE, È NECESSARIA L'ATTIVAZIONE PRESSO UNO DEGLI SPORTELLI ABILITATI PRESSO LA PROPRIA REGIONE DI APPARTENENZA E UN LETTORE SMART CARD. PER UTILIZZARE LA CARTA D'IDENTITÀ ELETTRONICA (CIE), **CLICCARE QUI PER IL DOWNLOAD DELL'APPOSITA APPLICAZIONE.**

Cliccare su “Accedi con SPID” e scegliere ATS 15

Verifica dati Richiedente

Una volta eseguito l'accesso nell'Area riservata verificare nella sezione “**I miei dati**” che i dati del richiedente **siano corretti** e che i campi presenti **siano tutti compilati**.

Salvare eventuali modifiche apportate e cliccare “**CHIUDI**”.



Ambito Territoriale Sociale n. 15

Appignano-Corridonia-Macerata-Mogliano-Montecassiano-Petriolo-Pollenza-Treia-Urbisaglia
ENTE CAPOFILIA: COMUNE DI MACERATA

I miei dati

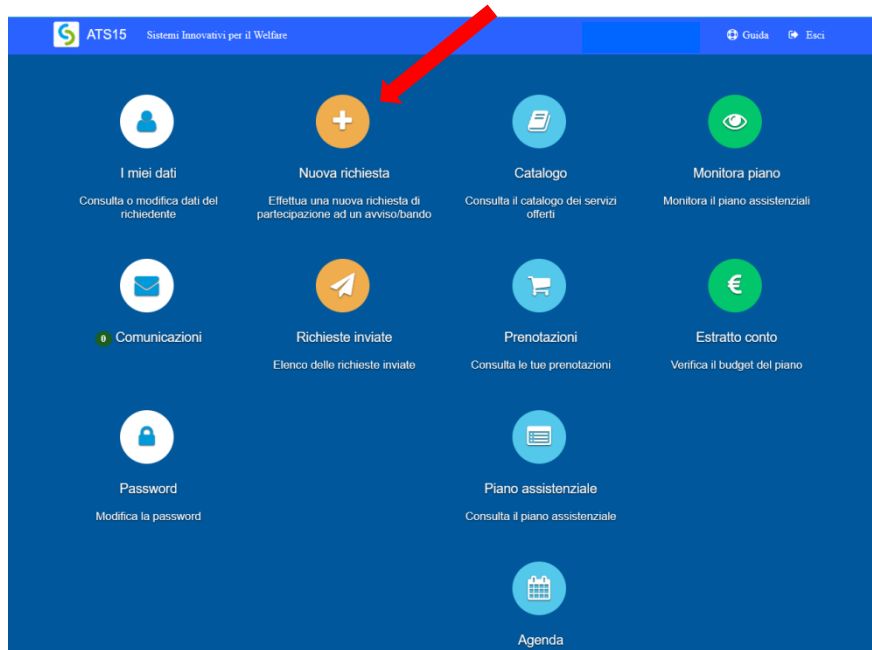
Matricola:

Cognome*:	<input type="text"/>	Nome*:	<input type="text"/>
Codice Fiscale*:	<input type="text"/>	Data di nascita*:	<input type="text"/>
Genere*:	<input type="text"/>	Cittadinanza*:	<input type="text"/>
Nazione nascita*:	<input type="text"/>	Provincia di nascita*:	<input type="text"/>
Luogo di nascita*:	<input type="text"/>	Provincia di residenza*:	<input type="text"/>
Città di residenza*:	<input type="text"/>	Civico di residenza*:	<input type="text"/>
CAP di residenza*:	<input type="text"/>	Email*:	<input type="text"/>
Indirizzo di residenza*:	<input type="text"/>		
Numero di telefono:	<input type="text"/>		
Cellulare:	<input type="text"/>		

←

Compilazione della domanda

Una volta verificati i dati selezionare l'area "Nuova richiesta"





Ambito Territoriale Sociale n. 15

Appignano-Corridonia-Macerata-Mogliano-Montecassiano-Petriolo-Pollenza-Treia-Urbisaglia
ENTE CAPOFILIA: COMUNE DI MACERATA

Comparirà l'elenco dei bandi attivi per i quali fare domanda. Per selezionare Assegno di cura 2024 cliccare “+ Nuova richiesta” nella riga corrispondente.

Avviso	Descrizione estesa	Scade il	
ASSEGNO DI CURA 2022	DOMANDA DI ACCESSO ALL'ASSEGNO DI CURA PER ANZIANI NON AUTOSUFFICIENTI ANNO 2022	28/03/2022 - 14:00	+ Nuova richiesta

Creazione e invio della domanda

Step 1 – Dati del richiedente

In questa scheda compaiono i dati del RICHIEDENTE LA PRESTAZIONE, già inseriti e verificati nella sezione “I miei dati” nella precedente fase. Controllare e cliccare su “SALVA e CONTINUA” per accedere al successivo step.

Nuova richiesta

Step 1 - Dati richiedente

Domanda presentata da

Cognome:	<input type="text"/>	Nome:	<input type="text"/>
Nazionalità:	<input type="text"/>	Genere:	<input type="text"/>
Luogo di nascita:	<input type="text"/>	Provincia di nascita:	<input type="text"/>
Data di nascita:	<input type="text"/>	Codice fiscale:	<input type="text"/>
Indirizzo:	<input type="text"/>	Civico:	<input type="text"/>
Città:	<input type="text"/>	Provincia:	<input type="text"/>
Cellulare:	<input type="text"/>	Altro recapito:	<input type="text"/>

Salva e continua

Step 2 – Dati del beneficiario

Questa scheda prevede l'inserimento dei dati anagrafici del BENEFICIARIO DELLA PRESTAZIONE.



RICHIESTA EFFETTUATA PER: il RICHIEDENTE dovrà specificare se la prestazione è per sé stesso o per altra persona selezionando dal menù a tendina la voce interessata.

Nel caso in cui il Richiedente non coincida con il Beneficiario è necessario selezionare la voce corrispondente nel menù a tendina “in qualità di” e procedere all’inserimento di tutti i dati richiesti riferiti al beneficiario. In caso di coincidenza tra richiedente e beneficiario vengono ripresi i dati automaticamente impostati dallo step 1.

Nuova richiesta

Step 2: Dati del beneficiario

Richiesta effettuata per: In qualità di:

Cognome: Nome:

Nazionalità: Genere:

Luogo di nascita: Provincia di nascita:

Data di nascita: Codice fiscale:

Indirizzo di residenza: Civico:

Città di residenza: Provincia di residenza:

Cellulare: Altro recapito:

Salva e continua

Step 3 – Dati obbligatori

Questa scheda prevede l’inserimento dei dati necessari per la presentazione della domanda Assegno di Cura 2024.

È obbligatorio compilare i dati contraddistinti dall’asterisco (*).

Nuova richiesta

Step 3: Dati obbligatori - Punteggio

Si presenta domanda per il Comune di*:

La domanda viene presentata da:

Domicilio del beneficiario

Domicilio diverso dalla residenza*:



Ambito Territoriale Sociale n. 15

Appignano-Corridonia-Macerata-Mogliano-Montecassiano-Petriolo-Pollenza-Treia-Urbisaglia
ENTE CAPOFILIA: COMUNE DI MACERATA

DICHIARA
Di essere provvisto di Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU), attestante la richiesta di ISEE, a norma DPCM 159/2013

Presentata in data*:

E di avere un ISEE di euro:

A suo sostegno sono in atto interventi assistenziali gestiti:

Dichiara inoltre*:

Di non essere beneficiario del servizio Sad Demenze ovvero il "Servizio Assistenza Domiciliare a favore di anziani ultrasensibili affetti da Alzheimer o demenza" gestito in forma associata dell'ATS 15:

Di non essere beneficiario dell'intervento relativo alla "disabilità gravissima" e "vita indipendente" di cui alla DGR 1482/2021*:

Figuardo al Progetto Home Care Premium effettuato 2019 - 2022 dell'INPS - ex INPDAP dichiara*:

[Salva e continua](#)

Step 3 di 6 ← Indietro Avanti →

Step 4 – Dichiarazioni

Nuova richiesta ← Indietro Chiudi

👤 👤 ✍️ 📝 ✓ ✉️

Dichiarazioni

Selezione tutti NO

E' residente, nei termini di legge, in uno dei Comuni dell'ATS n. 15 (ed in cui domiciliato o domiciliato nel territorio della Regione Marche o in un Comune ad essa confinante)	NO
Ha compiuto 65 anni alla data di scadenza dell'avviso pubblico per l'accesso all'assegno di cura 2022	NO
Non e' inserito in modo permanente presso una struttura residenziale per anziani (Casa di riposo, Residenza protetta, ecc)	NO
E' stato/a dichiarato/a non autosufficiente con certificazione di invalidita' civile pari al 100% (vale la certificazione di invalidita' anche per il caso di cecita') e usufruisce di indennita' di accompagnamento. Vigie, in ogni caso, l'equiparabilita' dell'assegno per l'assistenza personale continuativa erogato dall'INAIL se rilasciato a parita' di condizioni dell'indennita' di accompagnamento dell'INPS e alternativo alla stessa misura	NO
E' consapevole che non saranno ammesse a contributo le domande che hanno in corso di valutazione il riconoscimento dell'indennita' di accompagnamento	NO
Di essere consapevole che la dichiarazione ISEE utilizzata per la presente procedura potra' essere sottoposta a verifiche e controlli a campione da parte dell'ATS 15, che demandera' agli organi di competenza	NO
Di essere a conoscenza che l'Assistente familiare privata si deve impegnare, ai sensi della D.G.R. 328/2015, all'iscrizione nell'Elenco regionale degli Assistenti familiari (DGR 118 del 2.02.2009), presso il Centro per l'Impiego, l'Orientamento e la Formazione (entro 12 mesi dalla concessione del beneficio)	NO
Di essere consapevole che l'assistenza erogata presso il domicilio dell'anziano sara' verificata dall'Assistente Sociale dell'Ufficio di promozione sociale (UPS) del Comune di residenza o dell'Ambito Territoriale Sociale n. 15 e per i casi di maggiore complessita', assieme all'Unita' Valutativa Integrata (UVI) del Distretto sanitario di Macerata - ASUR AREA VASTA 3	NO
Di impegnarsi a comunicare all'Ufficio comune di Ambito Territoriale Sociale n. 15 il ricovero temporaneo dell'anziano non autosufficiente c/o strutture ospedaliere o residenziali per periodi superiori a 30 giorni	NO
Di impegnarsi a comunicare nel termine di 30 giorni e comunque ogni qual volta il Servizio Sociale lo richiada, ogni variazione dovesse intertenere rispetto a quanto dichiarato nella presente domanda. (es. ingresso permanente in una struttura residenziale, ricovero temporaneo, decesso, cambiamento di indirizzo di residenza o di domicilio, modifica della persona di riferimento, variazione dell'assistente familiare, modifiche delle modalita' di ricezione del beneficio, ingresso graduatoria come beneficiario del Progetto Home care Premium, ecc)	NO
Dichiara di aver preso visione della privacy	NO

[Salva e continua](#)

Step 4 di 6 ← Indietro Avanti →

Il Richiedente, ai fini della presentazione della domanda, è obbligato a rilasciare, ai sensi del DPR 445/2000, dichiarazioni atte a comprovare stati, qualità personali e fatti a diretta conoscenza dell'interessato. Il RICHIEDENTE dovrà convertire i NO in SI.

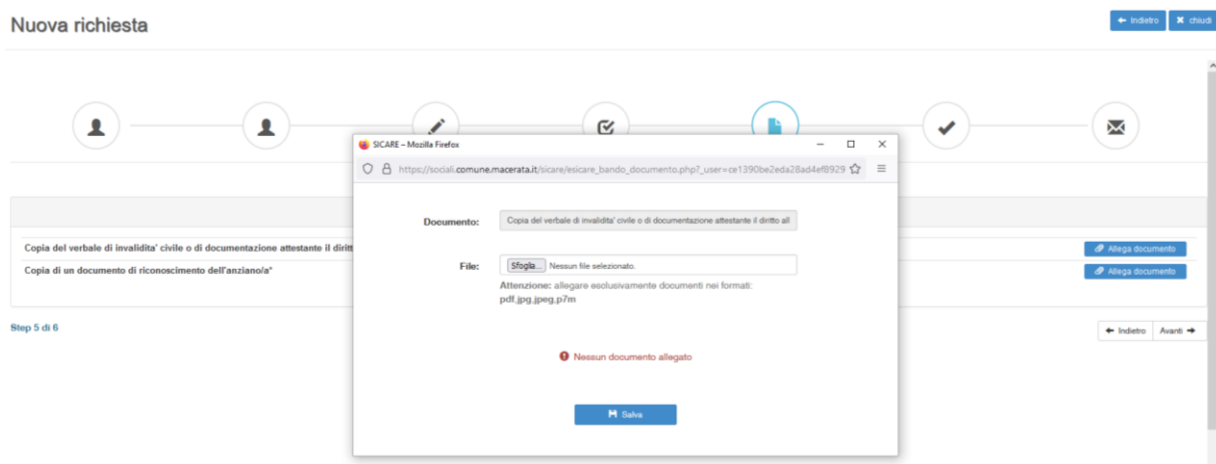
Step 5 – Documenti

Questa scheda prevede l'inserimento dei documenti da allegare obbligatoriamente, cliccando la casella "Allega documento".



Il RICHIEDENTE per caricare i documenti necessari da allegare deve:

1. Scegliere il tipo di documento nel formato pdf, jpg, jpeg, p7m che vuole caricare;
2. cliccare la casella “Allega documento” e il comando “Scegli file” per selezionare il file da caricare, nel formato indicato;
3. cliccare sul campo “Apri”;
4. cliccare sul comando “SALVA”.



Seguendo tale procedura i documenti vengono caricati nel sistema informatico, unitamente all’istanza e resi disponibili all’Ufficio di Ambito per la verifica istruttoria.

! Per proseguire nella procedura è necessario cliccare su “AVANTI”: il mancato salvataggio dei dati comporterà la perdita degli stessi senza precludere l’accesso agli step successivi.

Step 6 – Invia richiesta

Questa sezione è riassuntiva di tutti gli step precedenti e permette l’invio della domanda cliccando sul tasto **“INVIA RICHIESTA”**. La piattaforma individua con segno di spunta e colore verde le schede complete, mentre segnala con il colore rosso le schede da completare.



Ambito Territoriale Sociale n. 15

Appignano-Corridonia-Macerata-Mogliano-Montecassiano-Petriolo-Pollenza-Treia-Urbisaglia
ENTE CAPOFILIA: COMUNE DI MACERATA

Invia richiesta	
Step 1 - Dati richiedente	✓ Completo
Step 2 - Dati beneficiario	✓ Completo
Step 3 - Dati obbligatori	✗ Incompleto
Step 4 - Dichiarazioni	✗ Incompleto
Step 5 - Documenti	✗ Incompleto

→ Copia di un documento di riconoscimento dell'anziano
→ Copia del verbale di invalidità civile o di documentazione attestante il diritto all'indennità di accompagnamento

Il tasto “INVIA RICHIESTA” risulterà attivo nel momento in cui tutte le schede precedenti saranno complete. È possibile tornare indietro o uscire in qualsiasi momento dalla procedura, in questo caso la domanda verrà salvata in bozza con i dati correttamente inseriti.

Per poter inviare la domanda è necessario completare le sezioni con i dati mancanti e procedere all'invio. Non sarà possibile inserire una nuova richiesta con gli stessi dati della domanda salvata in bozza.

La pubblicazione della graduatoria dei beneficiari avverrà sul sito dell'ATS 15: www.ats15.it. La pubblicazione sul sito equivale a notifica. Il richiedente potrà visualizzare il numero in graduatoria attraverso l'ID assegnato al momento della presentazione della domanda su piattaforma e il protocollo successivamente assegnato.

La presente guida non sostituisce le indicazioni contenute nell'Avviso pubblico “Assegno di cura 2025” e nella D.G.R. 848/2024 a cui si rimanda per maggiori specificazioni.